



Schoolgids 2022-2023



St. Bavoschool



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van de Sint Bavoschool.

Met deze gids informeren wij u graag over ons onderwijs. Waar staan wij voor? Met welke onderwijsontwikkelingen zijn wij bezig en hoe hebben wij dit allemaal georganiseerd?

Voorop staat dat we u vooral duidelijk willen maken op welke manier wij uw kind begeleiden gedurende zijn/haar tijd bij ons op school.

Tevens kunt u in deze schoolgids informatie vinden over een aantal praktische zaken en afspraken die van belang zijn voor u en uw kind bij de dagelijkse gang van zaken op school.

De inhoud van deze schoolgids is vastgesteld door het bestuur, nadat er instemming is verkregen van de medezeggenschapsraad (MR). De gids wordt jaarlijks vernieuwd op de website geplaatst.

Aanvullende informatie is te lezen via de volgende link: <https://www.kalisto-basisonderwijs.nl/onze-ouders/schoolgidsteksten/>

Wij maken er samen met de kinderen en met u als ouder/ verzorger graag weer een mooi en leerzaam schooljaar van.

Team St. Bavoschool

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

St. Bavo school

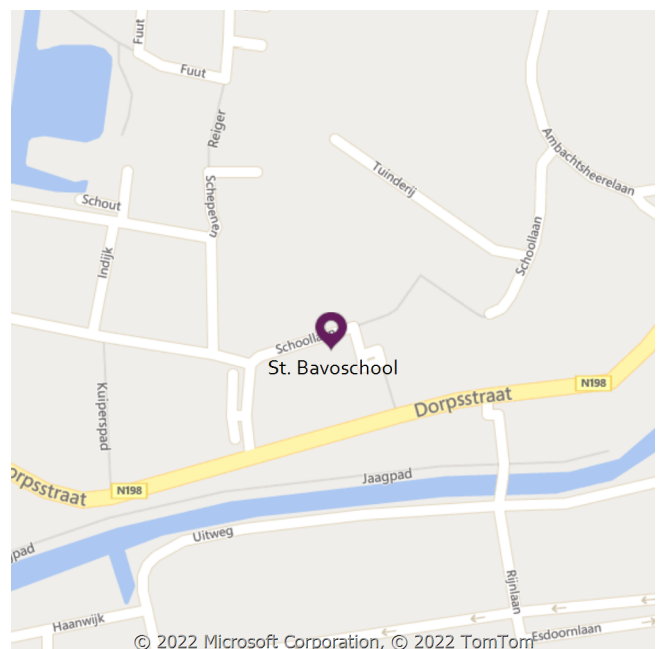
Schoollaan 6

3481GH Harmelen

☎ 0348441326

🌐 <http://www.st-bavoschool.nl>

✉ info@st-bavoschool.nl



Schoolbestuur

Kalisto-Boeiend Basisonderwijs!

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 3.506

<http://kalisto-basisonderwijs.nl/>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Clusterdirecteur	Wilma Vissenberg	vissenberg@kalisto-basisonderwijs.nl
Directeur	Sagitta Hermesen	s.hermesen@st-bavoschool.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passenderwijs.

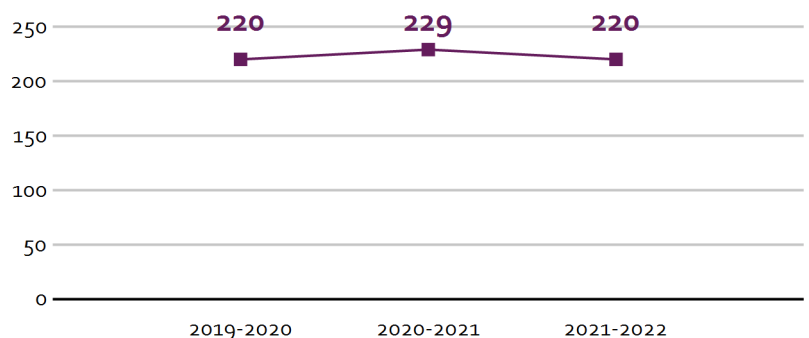
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

220

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Actief leren

Eigenaarschap

Kwaliteit

Verantwoordelijk/ betrokken

Lerende organisatie

Missie en visie

Onze missie:

Leerlingen kunnen zijn en mogen worden wie ze zijn: elke leerling ontdekt en ontwikkelt zijn/haar unieke potentieel en talenten. Leerlingen kunnen eigenaarschap nemen over hun leven en volwaardig deelnemen aan de huidige en toekomstige samenleving.

Waar staan wij als school voor:

- Leren ontdekken wie je bent, waar je voor staat en waar je naartoe wilt; je unieke en volle potentieel leren ontketen.
- Samen het leven leren en samen leren leven.
- Eigenaarschap leren nemen over je eigen leven en over de samenleving waarnaar we streven: vredig, gelukkig, gezond en duurzaam.

Om dit te kunnen bereiken, heb je naast allerlei vaardigheden en persoonsvorming natuurlijk ook een stevige dosis kennis nodig – de vraag is alleen: Welke kennis, en is die voor iedereen hetzelfde?'. Vanuit deze onderwijsbedoeling groeien we steeds meer naar een systeem waarin iedereen elkaar helpt de honger naar kennis en vreedzame interactie te stillen, waar ieders potentieel tot ontwikkeling kan komen – ook dat van de leerkrachten.

Onze visie:

Leerlingen leren actief

Onze kinderen kunnen zich ontwikkelen op een bij het kind/leeftijd passende wijze, doordat wij ieder kind een betekenisvolle leeromgeving bieden. Dit realiseren we doordat de kinderen op verschillende momenten van de dag een keuze maken uit verschillende manieren van leren (bewegend leren, leren door opzoeken, onderzoeken of ontwerpen, leren door creëren, samen/coöperatief leren). De leerkracht is op deze momenten de kinderen coachend aan het begeleiden. De taxonomie van Bloom helpt om de kinderen op verschillende niveaus aan te spreken en de nieuwsgierigheid van kinderen te behouden en verder te ontwikkelen; het helpt de kinderen om in de 'denk' stand te komen. Het actief leren zien we zowel op groepsniveau als ook groepsdoorbrekend.

Leerlingen ontwikkelen hun talenten

Aan het einde van de Bavotijd denken de kinderen terug aan een gelukkige tijd en een fijne plek, waarbij er oog was voor zowel de individuele onderwijsbehoeften als voor de klassen en waar oog was voor een optimale leefomgeving voor zowel het individu als voor de klas. Dit realiseren we door aan te sluiten bij wat het kind beheerst en waar het kind goed in is.

Leerlingen en leraren nemen hun verantwoordelijkheid

Verantwoordelijkheid realiseren we door ons als teamlid steeds af te vragen: Wat doe ik als leraar om een optimaal leereffect bij het kind te bereiken? Verantwoordelijke leerlingen willen we creëren door hen · bewust te maken van wat zij (gaan) leren en waar zij op moeten letten · bewust te maken van wat ze geleerd hebben · te laten vertellen over hoe zij leren · te leren dat zij keuzes kunnen maken · te leren dat zij fouten als leermoment zien · te leren dat zij volhouden wanneer het moeilijk wordt · te leren dat zij hulp vragen · te leren dat zij feedback vragen en kunnen omgaan met feedback die zij krijgen. We vieren verschillen. Hierdoor ervaren de kinderen dat het goed is dat er verschillen zijn en ervaren ze dat

ze van elkaar kunnen leren, dit geeft veerkracht, zelfvertrouwen én oog voor aspecten waarin zijzelf nog kunnen groeien.

Onze school is betekenisvol voor de omgeving

De school is onder één dak met het dorpshuis. Hiermee zien we de school als onderdeel van een groter geheel als voorziening in het dorp. We maken daarbij als school gebruik van wat het gebouw te bieden heeft; school inclusief BSO, Peutergroep en Dorpshuis. Het doel van samenwerking tussen de mensen die het gebouw gebruiken en beheren, is het bieden van · een doorgaande lijn voor kinderen · naschoolse activiteiten · een ontmoetingsplaats voor en tussen jong en oud · optimaal gebruik van ruimtes, wat ons ook helpt om talentontwikkeling verder te optimaliseren (technieklokaal, keuken, moestuin).

Identiteit

Identiteit

De St. Bavoschool is een katholieke school waar ook kinderen met een andere religie of niet-gelovigen welkom zijn. Van alle kinderen wordt verwacht dat zij deelnemen aan de katholieke vieringen en activiteiten die onder schooltijd plaatsvinden. Daarnaast leren wij de kinderen respect te hebben voor andere religies en culturen en zelf verantwoordelijk te zijn voor wie je bent en hoe je leeft. Kinderen uit een andere dan de katholieke traditie geven wij gelegenheid om te vertellen over hun geloof en bijbehorende tradities. Catechese Deze lessen worden gegeven aan de hand van de methode Trefwoord. De methode kan gezien worden als een mix van Bijbelverhalen, gedichten en verhalen uit het dagelijkse leven. Binnen het jaarprogramma nemen daarnaast de katholieke vieringen een eigen plaats in.

Communie en Vormsel

In groep 4 wordt aan de kinderen die gedoopt zijn de gelegenheid geboden deel te nemen aan het Eerste Communieproject. In groep 8 kunnen deze kinderen deelnemen aan het Vormsel.

Interreligieuze lesweken

Jaarlijks worden er twee interreligieuze lesweken ingepland. Tijdens deze twee weken besteden de groepen intensief aandacht aan de 5 grote wereldgodsdiensten (christendom, Islam, Jodendom, Boeddhisme, Hindoeïsme). Iedere groep behandelt één religie.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij hebben een vakdocent bewegingsonderwijs. Daarnaast is er in Harmelen een actief beweegteam die ook activiteiten buiten school voor de kinderen verzorgen.

Vanuit het Klooster Woerden hebben wij een vakdocent muziek voor de groepen 1 t/m 8. De groepen Groep 8 wordt ondersteund bij het instuderen van de liedjes van de musical van groep 8.

Bij talentontwikkeling worden mensen met bepaalde expertise ingezet. Dit kunnen ouders, ondernemers of leerkrachten zijn.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Er is een vaste dag- en weekstructuur die is afgestemd binnen de twee kleutergroepen. Hier zit een basis onder qua onderwijstijd per vak maar de doelen voor een bepaalde periode zijn leidend. Er wordt zoveel mogelijk in thema's aangeboden waardoor vakken in een betekenisvolle context in samenhang worden gegeven. Er wordt dus niet gecheckt op indeling van de onderwijstijd maar op het behalen van de doelen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Iedere dag wordt er aandacht besteed aan de basisvakken. Dit gebeurt voornamelijk in de ochtend. Er is een vaste basis als het gaat om verdeling van onderwijstijd. Hoe deze verdeling er echter precies uitziet wordt bepaald op basis van onderwijsbehoeften van de groepen en de doelen tijdens een periode van het schooljaar.

De middag is er voor wereldoriëntatie, Engels, talentontwikkeling en kanjerlessen.

Bewegingsonderwijs wordt 2 x in de week 45 minuten gegeven.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- leerpleinen

2.2 Het team

Wij houden bij sollicitaties rekening met de leeftijdsopbouw van het huidige team. Van en met elkaar leren komt naar onze mening het beste tot zijn recht als net opgeleide professionals in contact zijn met ervaren professionals. Vanzelfsprekend zal de nieuw te benoemen leerkracht volledig achter de missie en visie van de school moeten staan.

Begeleiding en inzet van stagiaires van hogescholen In onze school begeleiden we regelmatig stagiaires van de PABO/ALPO/MBO. Studenten werken altijd onder eindverantwoordelijkheid van een bevoegd leerkracht.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In geval van ziekte van een leerkracht, wordt eerst een beroep gedaan op een invaller vanuit de invalpool of op één van de collega's binnen de school. Dat lukt lang niet altijd. Soms zijn wij genooddaakt met eigen personeel te schuiven. Ook kunnen er in geval van nood groepen worden samengevoegd. Ons uitgangspunt is, dat wij zoveel mogelijk willen voorkomen dat wij kinderen naar huis moeten sturen. Indien we geen vervanging kunnen vinden dan gebeurt het volgende:

- De groep zelf wordt opgesplitst en samengevoegd met andere groepen
- Er worden groepen samengevoegd, waardoor één groepsleerkracht wordt vrij geroosterd om de groep van de zieke leerkracht op te vangen
- Indien aanwezig, worden de leerkrachten die belast zijn met interne begeleiding en remedial teaching, ingezet voor de vervanging van de zieke leerkracht. Zij krijgen daarna de gelegenheid om deze werkzaamheden op een ander tijdstip in te halen
- De leerlingen van een andere groep worden in kleine groepjes verdeeld over de overgebleven groepen

Indien bovenstaande niet kan, worden volgens een rooster de leerlingen een dag naar huis gestuurd. Uiterlijk op de dag dat geen vervanging mogelijk is, maar liefst eerder, krijgen de ouders/verzorgers van de kinderen, bericht waarin dit gemeld wordt. Indien al te voorzien is dat de vervangingsproblemen zullen voortduren worden ook de ouders van andere groepen gewaarschuwd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kmn Kind en Co*.

In de St Bavoschool is een peutergroep gehuisvest. Deze peutergroep is toegankelijk voor kinderen die VVE nodig hebben. Veel van hen stromen vervolgens door naar de St Bavoschool. Wij hebben een goed contact en een goede overdracht met de peuterspeelzaal.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de

| manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De Bavo is een lerende organisatie. Belangrijke pijlers hiervan zijn persoonlijk meesterschap, teamleren en systeemdenken. Op deze manier werken wij aan het behouden en verhogen van onze kwaliteit van onderwijs.

Dit doen wij om onze kwaliteit te waarborgen:

- Professionalisering op team- en individueel niveau
- Flitsbezoeken door interne begeleider en directie
- Observaties door coördinatoren (bijvoorbeeld bij begrijpend lezen) waaruit analyse op teamniveau volgt
- Collegiale consultatie
- Dialoog met elkaar aangaan/ elkaar feedbackgeven
- Lezen van vakliteratuur en onderwijsontwikkelingen
- Feedback vragen aan kinderen, ouders en collega's en vanuit hier acties ondernemen om de kwaliteit te verbeteren. Dit kan in gesprek of aan de hand van vragenlijsten.
- Feedback vragen aan externen zoals Passenderwijs en VO
- Leerlingenraad waar kinderen van groep 6,7 en 8 vertegenwoordigd zijn en hun stem kunnen laten horen.

Dit doen wij om onze kwaliteit te bewaken:

- De school laat eens in de 4 jaar een audit uitvoeren door externe directieleden (van andere scholen binnen het bestuur van Kalisto)
- De successpiegel, het kwaliteitszorginstrument dat de basiskwaliteit vanuit de inspectie meet, de eigen kwaliteit van de school meet en tevredenheidsonderzoeken onder ouders en leerlingen afneemt.
- De jaarlijkse opbrengsten van de Cito-eindtoetsen (groep 8)
- De jaarlijkse opbrengsten van de Cito-midden en Cito-eindtoetsen (groep 2 t/m 8)
- Het voortgang- en kwaliteitsgesprek dat 2x per jaar plaatsvindt met het bestuur van Kalisto.

N.a.v. de resultaten die voortvloeien uit ons kwaliteitszorgsysteem stellen we een schoolplan op voor 4 jaar met daaraan gekoppeld de jaarplannen. Hieronder vindt u een overzicht waarbij we terugblikken op de doelen die zijn opgesteld voor 2020-2021 en we geven aan welke doelen we ons voor het schooljaar 2022-2023 stellen.

Jaardoelen Sint Bavoschool schooljaar 2022-2023

In het kader van werken aan de lerende organisatie hebben we met het team de kwaliteitsstandaarden van de inspectie intensief bekeken. Daarnaast willen we onze onderwijsresultaten verbeteren. Daarom richten we drie LWG in op de basisvakken Rekenen, Taalverzorging en Lezen

Om de slag van ib'er naar kwaliteitscoördinator te maken, verdelen we de rol van leer coördinator onder de meer ervaren leerkrachten. Zo proberen we een versnelling te maken in kwaliteitsverbetering en bevorderen we de samenwerking. Data analist wordt een teambrede verantwoordelijkheid, waarbij

we nog beter specifieke doelen gaan opstellen om de referentie niveaus te behalen. Hierbij laten we ons adviseren en faciliteren door een externe partij.

Speerpunten

Professionalisering team. Omgeving creëren dat iedereen tot leren kan komen. Wie zijn wij en wie willen we zijn? Vergaderstructuur aanpassen

Plan van aanpak vitaliteit: We maken met het team een plan om het ziekteverzuim en het aantal ziekte meldingen te verlagen Ziekteverzuim omlaag

Visie, missie en kernwaarden aanscherpen en borgen in team Kernwaarden zichtbaar maken in de school

We gaan in gesprek met ouders om inzicht te krijgen in het verbeteren van de communicatie en informatie met en naar ouders. Hiermee willen we het tevredenheidscijfer van ouders verhogen. We onderzoeken de meerwaarde van PR in onze taakuren: website / social media

We geven onze visie op meerbegaafdheid meer vorm zodat dit breed gedragen wordt door het hele team en ook zichtbaar is in ons onderwijs.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden.

In het schoolplan staan de doelen uitgeschreven voor vier jaar en de acties uitgezet in tijd. De doelen worden jaarlijks aan het eind van het schooljaar op een studiedag geëvalueerd en bijgesteld. Hieruit komen concrete acties, leerwerkgemeenschappen en/of studiemomenten. De doelen worden tussentijds in januari/februari getoetst en aan het eind van het jaar geëvalueerd.

Burgerschap

Bevordering van actief burgerschap en sociale integratie is een belangrijk thema. De kinderen groeien op in een pluriforme samenleving. Van het onderwijs wordt wettelijk gevraagd actief burgerschap en sociale integratie van leerlingen te bevorderen door het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit in de samenleving en overdracht van de gemeenschappelijke cultuur aan nieuwe generaties. Wij hebben vanuit deze opdracht een visie op burgerschap geformuleerd voor onze school. Op doelgerichte wijze geven wij hier invulling aan via een samenhangend programma door de leerjaren heen waarbij er gemonitord en geëvalueerd wordt op het gegeven burgerschapsonderwijs. Wij spannen ons in de kinderen op onze school op te voeden tot democratische burgers; ze oefenen met de principes van de democratische rechtstaat en leren zich te gedragen vanuit algemeen aanvaarde waarden en normen. Centraal staan:

- De sociale competenties van de leerlingen
- Een open houding naar de samenleving en naar de diversiteit in de samenleving

- De basiswaarden van de rechtstaat

Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Dit betreft resultaten van taal- en rekentoetsen en de deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland.

Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS (www.cbs.nl). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden.

Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen of deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal aan het CBS leveren. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens. Onder bijzondere persoonsgegevens worden bijvoorbeeld gegevens verstaan over gezondheid. Voor de levering van zulke bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen, onder meer dat ouders actief toestemming moeten geven. Dat is hier niet aan de orde. Als het voor een bepaald onderzoek belangrijk is om wel bijzondere persoonsgegevens te leveren aan het CBS, dan zal de school daarvoor uw uitdrukkelijke toestemming vragen

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Om tegemoet te komen aan de verschillen tussen de kinderen bij ons op school, zijn in de eerste plaats de leerkrachten van de kinderen toegerust om voor deze kinderen verantwoordelijk te zijn. Alle leerkrachten nemen deel aan teamscholing om tegemoet te kunnen komen aan de verschillen en waar nodig wordt er individuele scholing gefaciliteerd.

De Interne Begeleider heeft de helicopterview over zowel de sociale emotionele ontwikkeling als de leerresultaten van de groepen en individuele kinderen. Zij heeft hierbij een coachende rol naar de leerkrachten toe. Er is structureel overleg tussen de directeur en interne begeleider om de resultaten op schoolniveau te allen tijde in kaart te hebben en bij te stellen waar nodig.

Iedere school heeft een schoolondersteuningsprofiel. In dit profiel beschrijft de school welke ondersteuning de school kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. De school moet minimaal de basisondersteuning die in het samenwerkingsverband is afgesproken realiseren. Voor de Sint Bavoschool hebben we ook de ambities en grenzen in het ondersteuningsprofiel vastgesteld.

Speciale ondersteuning binnen het Samenwerkingsverband Passenderwijs Kalisto biedt zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs op de basisschool in de buurt. De school ontvangt van het samenwerkingsverband (SWV) een budget om zorg te dragen voor een sterke basis in de school die passend onderwijs mogelijk maakt. Als de hulp van de school niet tot de gewenste resultaten leidt, dan kunnen school en ouders advies of ondersteuning aanvragen bij het SWV Passenderwijs. Dit kan in sommige gevallen leiden tot de afgifte van een arrangement, dit is een budget waarmee extra ondersteuning geboden kan worden. Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling, en ook een ondersteuningsarrangement geen passende oplossing is, doen ouders en school samen een aanvraag bij het SWV voor plaatsing in een school of voorziening die beter past bij wat het kind nodig heeft, bv. in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Een aanvraag voor toelating wordt gedaan bij de Toelatingscommissie van het SWV Passenderwijs.

www.passenderwijs.nl

Telefoonnummer: 0348-412706

E-mail: info@passenderwijs.nl

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Dit schooljaar gaan we starten met een leerwerkgemeenschap (LWG) rekenen, taalverzorging en lezen. Inzet voor extra ondersteuningsbehoefte wordt hierin meegenomen.

Daarnaast zal onze ambities en visie op meerbegaafdheid meer vorm krijgen, zodat dit breed gedragen wordt door het gehele team en ook zichtbaar is in ons onderwijs en we de leerlingen schoolbreed beter kunnen ondersteunen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher

We hebben twee leerkrachten die rekenspecialist zijn. Onze Remedial teacher ondersteunt het team op zowel reken- als lezen.

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Op sociaal emotioneel gebied zet onze school de Kanjertraining in. De Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. Alle leerkrachten zijn opgeleid door de Kanjertraining. Onze Kanjer coördinator ondersteunt het team waar nodig.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Onze intern begeleider ondersteunt de leerkracht bij eventuele hulpvragen omtrent gedrag, werkhouding of taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Indien nodig schakelen wij hiervoor externe specialisten in.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wanneer kinderen zich veilig voelen op school is de kans het grootst dat het kind tot optimaal leren komt. Veiligheid vinden wij dan ook enorm belangrijk. Wij maken op de St. Bavo school gebruik van de methode 'kanjertraining' om met elkaar te kunnen voorzien in een omgeving waarbij vertrouwen, veiligheid, rust en wederzijds respect het uitgangspunt zijn. Deze methode wordt gebruikt vanaf groep 1 en heeft o.a. een preventieve werking t.a.v. pestgedrag.

Wij geven kinderen handvatten om zich sterk te voelen bij wie ze zijn, respectvol te communiceren met anderen en zich respectvol te weren wanneer ze op een onprettige manier worden benaderd. Op deze manier werken wij aan een goed pedagogisch klimaat waarin alle kinderen zich in veiligheid optimaal kunnen ontwikkelen.

Als een kind gepest wordt of zich gepest voelt gaan wij met het desbetreffende kind in gesprek en vragen wij samen aan de 'pester' of het de bedoeling is de ander het gevoel te geven dat hij/zij gepest wordt. Als het antwoord 'nee' is dan is het klaar en als het 'ja' is, wordt de vraag herhaald. Blijft het antwoord ja dan worden ouders uitgenodigd voor een gesprek op school want dat wordt niet geaccepteerd.

Blijft het pesten toch (ongezien) aanhouden informeert school ouders of andersom. Wij zorgen dat wij de lijnen kort houden en gaan oplossingsgericht aan de slag. Kinderen uit de klas kunnen hierbij ook als maatje ingezet worden. Er blijven driehoeksgesprekken tussen kind, ouder en school plaatsvinden tot het pesten is opgelost.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas.

Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering nodig zijn. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting jaarlijks door aan de onderwijsinspectie.

Wij laten de kinderen invullen hoe zij hun eigen sociale veiligheid beleven. De uitkomsten hiervan

bespreken wij op groep- en teamniveau en hier volgen evt. acties uit.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Klerks	
anti-pestcoördinator	de Jong	
vertrouwenspersoon	de Jong	
vertrouwenspersoon	van Leeuwen	

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien ouders als partner. In de driehoek kind, ouder, school willen wij zorgen voor een zo optimale mogelijke ontwikkeling van het kind.

Wij vragen een pro-actieve houding van team en ouder als het gaat om het delen van zorg om uw kind. Wij hebben respect voor ieders visie op opvoeden en op school gaan wij uit van de uitgangspunten van de kanjertraining (zie sociale veiligheidsbeleid). Wij verwachten dat u hier achter kunt staan.

Wij hebben op school een MR (medezeggenschapsraad) en OV (oudervereniging). De MR is betrokken bij beleidsmatige zaken en de OV bij activiteiten voor de kinderen (zoals Kerst, Sint, Bavomarkt).

Om het onderwijs voor de kinderen boeiend te maken en te houden hebben wij op verschillende momenten uw hulp nodig.

Denkt u hierbij aan:

- hulp bij vervoer naar excursies, museumbezoeken en voorstellingen

- inzet van uw talent bij talentontwikkeling

De oproepen voor hulp worden via de klassenouder of leerkracht gedaan.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd via social schools (www.socialschools.nl). Via deze app worden berichten over de groep en school met u gedeeld. Deze tool maakt het ook gemakkelijk om bijvoorbeeld huiswerk te delen of in te schrijven voor activiteiten. Er worden (met uw toestemming) foto's geplaatst van activiteiten op school.

Voor nieuwe ouders is, mede door COVID-19, het idee van buddyschap ontstaan. Het doel van het buddyschap is laagdrempelig nieuwe ouders te laten kennismaken met het reilen en zeilen op de school. Hiermee wordt ingesprongen op de vraag van nieuwe ouders om meer betrokken te zijn op school en sneller bekend te raken met de praktische zaken. Bij de kennismaking met de nieuwe leerkracht wordt gevraagd of de nieuwe ouder een buddy wil. De buddy wordt geregeld via de klassenouder en is naast de leerkracht de vraagbaak voor de nieuwe ouder, zolang als dit gewenst/nodig is.

Bij de start van ieder jaar worden ouders geïnformeerd over de gang van zaken, in de desbetreffende groep, tijdens de infoavond.

Wij houden jaarlijks ook nog een aantal informatieavonden met specifieke thema's. Bijvoorbeeld: Overgang VO, 9-jarige kind, kanjertraining, lezen 3/4 en social media.

De ouders worden over de voortgang van hun kind geïnformeerd door de 10-minutengesprekken. Vanaf groep 5 worden deze samen met ouder en kind gehouden. Bij de start van ieder schooljaar is er een kennismakingsgesprek.

Klachtenregeling

De klachtenregeling is op onze website zichtbaar en in onze school aanwezig en ter [inzage](#). Wij onderscheiden twee soorten klachten.

1. Klachten m.b.t. pedagogisch en didactisch handelen of van algemene aard. Klachten of vragen kunt u in eerste instantie voorleggen aan de groepsleerkracht van uw kind. Wilt u daarna nog verder met uw vraag of klacht, dan kunt u terecht bij de directie. Mocht u voor uw gevoel dan nog onvoldoende geholpen zijn, dan kunt u contact opnemen met de interne contactpersonen van de school.
2. Klachten m.b.t. seksuele intimidatie in het onderwijs. De school doet haar uiterste best elk kind optimale veiligheid en geborgenheid te bieden. Dit geldt ook voor haar medewerkers. Op school zijn gedragsregels waar iedereen zich aan dient te houden. In het kader hiervan besteden wij ook aandacht aan het voorkomen van seksuele intimidatie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouder-directieoverleg

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Waar mogelijk worden ouders gevraagd om te participeren bij groepsgewijze activiteiten. Het gaat dan onder andere om:

Groepsouder

Luizencontrole

Vervoer bij excursies en voorstellingen

Hulp bij sportactiviteiten

Hulp bij musical groep 8

Brengen en halen NME kisten

Schoonmaak van de klas

Juffen- en meesterdag

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Bavodag
- Carnaval
- Pasen
- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Er wordt gevraagd om een t-shirt van school aan te schaffen voor ieder kind.

In groep 5 t/m 8 maken de kinderen een surprise met Sinterklaas en wordt gevraagd hiervoor een cadeautje van 5 euro te kopen.

In groep 8 wordt een bijdrage gevraagd voor het kamp.

Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen mee kunnen doen aan de extra schoolactiviteiten. Als ouders de vrijwillige bijdrage niet kunnen of willen betalen dan gaan we hierover met elkaar in gesprek en kijken we samen wat een passende oplossing is.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer uw kind ziek is kunt u dit melden via social schools.

Lukt dit niet dan kunt u voor 8:10 uur bellen met de school 0348-441326.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Voor het aanvragen van verlof kunt u het verlofaanvraagformulier downloaden op de schoolwebsite of ophalen bij de administratie. Inleveren van het ingevulde formulier kan bij de leerkracht of de administratie.

4.4 Toelatingsbeleid

Is uw kind ouder dan 4 jaar en wilt u uw kind bij ons inschrijven neemt u dan contact op met Sagitta Hermesen (directeur) of Carla de Jong (intern begeleider). We bespreken graag de mogelijkheden met u.

De scholen van Kalisto staan in principe open voor elk kind, vanaf de 4-jarige leeftijd, waarvan de ouders/verzorgers de grondslag van de school respecteren en inschrijving wensen. Met betrekking tot de toelating van leerlingen tot één van de Kalisto scholen is met ingang van 1 augustus 2014 de wet Passend Onderwijs van kracht geworden.

Een belangrijke opdracht van passend onderwijs is voldoen aan de zorgplicht. Dat betekent dat het bevoegd gezag verplicht is ouders te begeleiden bij het vinden van een passende school voor hun kind. De zorgplicht ligt bij de school van de eerste aanmelding en gaat in als blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft om het onderwijs goed te kunnen doorlopen.

Het bestuur van Kalisto sluit zich aan bij de afspraken zoals vastgelegd in het plaatsings- en thuiszittersprotocol van ons samenwerkingsverband Passenderwijs (www.passenderwijs.nl), dat voor elk kind zo thuisnabij mogelijk een passend aanbod met kwalitatief goed onderwijs wil realiseren. Inschrijving kan worden geweigerd in de volgende gevallen:

- als de ouders aangeven dat ze de wijze waarop aan onze pedagogische, onderwijskundige en levensbeschouwelijke identiteit vorm wordt gegeven niet wensen te respecteren
- indien er gegronde redenen zijn om te verwachten dat de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind
- wanneer de school onvoldoende kennis en/of onvoldoende mogelijkheden in huis heeft om te voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind

- disbalans of dreigende disbalans in de groepssamenstelling of onderwijsbehoeften van de kinderen
- indien er door de directie van de school een tijdelijke inschrijvingsstop voor een groep is afgekondigd, omdat de groep te groot is of omdat de waarborg voor aanbidding van kwaliteit in de zorg in het geding komt

Toelatingsprocedure

Het protocol geeft aan dat ouders hun kind op elk gewenst moment, maar tenminste 10 schoolweken voor gewenste toelatingsdatum, kunnen (voor)aanmelden bij een school van voorkeur. Vervolgens richten ouders op verzoek van school vanaf 3 jaar maar uiterlijk 10 schoolweken voor de eerste schooldag van het kind een schriftelijk verzoek tot inschrijving aan de school.

De school beoordeelt vanaf die leeftijd van het kind op basis van gegevens of het kind extra ondersteuning nodig heeft. Indien geen sprake is van extra ondersteuning wordt het kind binnen 6 weken na het verzoek tot inschrijving toelaatbaar geacht tot de betreffende school. Bij extra ondersteuning worden de volgende stappen gevolgd:

1. Het bevoegd gezag van de school onderzoekt in overleg met ouders op basis van gegevens welke extra ondersteuning voor het kind nodig is. De coördinator van Passenderwijs kan hierbij ondersteunend optreden.
2. Na vaststelling van de ondersteuningsbehoefte besluit de school of een passend aanbod geboden kan worden. Hierbij vormen het ondersteuningsprofiel van de school en de mogelijkheden van Passenderwijs in de vorm van arrangementen extra ondersteuning twee belangrijke pijlers. Indien een passend aanbod geboden kan worden, wordt het kind binnen 6 weken na het verzoek tot inschrijving toelaatbaar geacht tot de betreffende school.

Indien het kind niet toelaatbaar wordt geacht, worden de volgende stappen gevolgd:

1. Als de school geen passend aanbod kan bieden, zoekt de school binnen 6 weken na verzoek tot inschrijving een school die wel een passend aanbod kan bieden. Deze termijn mag 1 keer met maximaal 4 weken verlengd worden. De coördinator van Passenderwijs wordt in deze situatie betrokken bij het proces. De school bespreekt met ouders en de coördinator van Passenderwijs op basis van de vastgestelde onderwijsbehoefte welke scholen binnen de regio passend onderwijs kunnen bieden. In geval dit speciaal (basis) onderwijs betreft, wordt een traject richting het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring in gang gezet.
2. Tot het moment van plaatsing op de meest passende school, blijft de school waar het verzoek tot inschrijving is gedaan formeel verantwoordelijk voor de zorgplicht. Als er na 10 weken geen besluit is genomen over de toelating van het kind op de meest passende school, heeft het kind recht op een tijdelijke plaatsing op de school waar het verzoek tot inschrijving is gedaan.

4.5 AVG

Vanuit de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) hebben we als school toestemming nodig voor het publiceren van beeldmateriaal van onze leerlingen. Wij leggen dit vast in Social Schools. Ouders vragen we om de toestemmingen die vanuit de AVG nodig zijn in Social schools aan te geven. Ook als ouders geen toestemming geven voor bepaalde onderdelen dan kan dat worden aangegeven.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet door het observeren van hun dagelijks werk en houden de gegevens van resultaten bij in ons leerlingvolgsysteem (ParnasSys). De leerlingen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden de planning van het onderwijs in de groep (het leerstofaanbod en de aanpak van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld. Zie meer informatie over hoe de school omgaat met de privacy/persoonsgegevens van uw kind in hoofdstuk 4, onder privacy.

De tussenresultaten worden, op individueel, groeps- en schoolniveau geanalyseerd. Wij bekijken of de resultaten naar verwachting zijn, hoe we uitkomsten kunnen duiden en of ingezette veranderingen het gewenste effect hebben gehad. Vanuit de analyse komen wij tot de onderwijsbehoefte per groep die wij koppelen aan nieuw te behalen doelen. Onderwijsbehoeften op het niveau van het individueel en (deel van de) groep worden verwerkt in periodeplannen.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft

gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

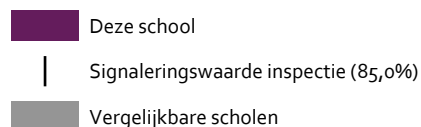
Cito eindtoets

Alle kinderen in groep 8 maken een verplichte eindtoets. Op onze school is dat Cito. De school heeft een gemêleerde leerling populatie. Dit vraagt om een goede afstemming van het onderwijs om tegemoet te komen aan de verschillende behoeften van de leerlingen. We investeren in een meer gedifferentieerde werkwijze waarbij er wordt lesgegeven op minimaal 3 niveaus per klas bij rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen en spelling. Door in de lessen en in weektaken te differentiëren krijgt iedere leerling een doelgericht en passend aanbod. Op deze wijze slagen we er goed in om voor iedere leerling een goede plek te vinden op het Voortgezet Onderwijs die aansluit bij de behoefte en het niveau van ieder individueel kind.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



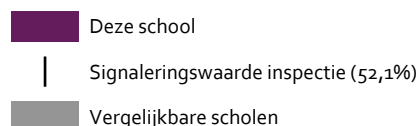
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



Legenda % 1S/2F behaald

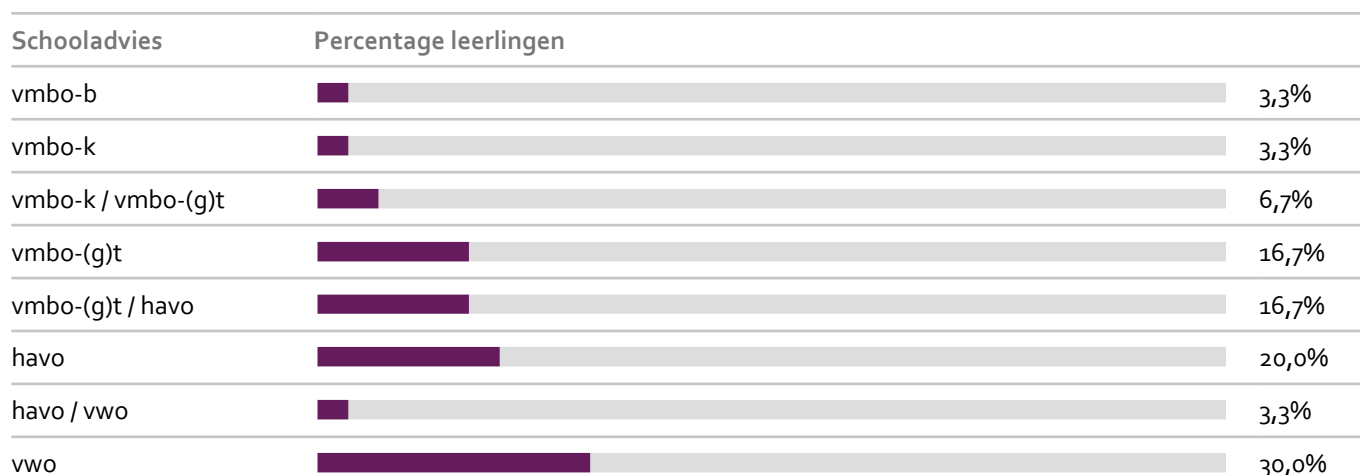


5.3 Schooladviezen

De school richt zich bij het advies voor Voortgezet Onderwijs vooral op de ontwikkeling van het kind door de jaren heen. De school maakt hiervoor gebruik van een volledig leerlingvolgsysteem, waar naast het cognitieve aspect, ook het sociaal-emotionele aspect en andere kindkenmerken een rol spelen. Vanaf midden groep 7 krijgen ouders en leerlingen een eerste voorgenomen advies. Midden groep 8 krijgen leerlingen hun definitieve advies.

Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen

Verantwoordelijkheid

School als oefenplaats

Wij gaan uit van de positieve eigenheid van het kind, het kind wil het goede doen. Dit lukt niet altijd en dan zien wij de school als oefenplaats. Oefenplaats om te leren hoe je met elkaar om kan gaan, de ander maar ook jezelf beter leert te begrijpen.

Iedereen is zoals hij is en dat is goed. Jij hebt de keuze welke rol je aanneemt in een groep. Wij gaan uit van de verschillende rollen van de kanjertraining. Wij gaan er vanuit dat gewenst gedrag net als rekenen en taal iets is dat je aan moet leren. Als je zegt 'gedraag je normaal', wat is dat dan 'normaal'? Wij maken dit expliciet met de kinderen en reflecteren hierop. Sociale vaardigheid op de St Bavoschool heeft als doel dat kinderen leren in een goede sfeer, zich veilig voelen en zich steeds verder kunnen ontwikkelen als mens.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Binnen het team stemmen wij af wat verwachtingen naar elkaar, de kinderen en de ouders zijn. Wij spreken dezelfde (kanjer)taal.

- Wij delen casussen in het team tijdens groepsbesprekingen, waarbij met verschillende expertises naar de casus wordt gekeken
- Wij zijn Kanjerschool
- Wij gebruiken onze verschillen om samen te leren, waarbij er ruimte is voor het maken van fouten, waarbij we onderscheid maken in onwil en onmacht

School gebruikt onderzoek naar veiligheidsbeleving om dit te verbeteren. School heeft een veiligheidsbeleid en handelt hiernaar.

Teamleden onderzoeken de effecten van ingezette veranderingen. Op basis hiervan worden zaken wel/niet bijgesteld.

In de klas en in de school is te zien wat wij van de kinderen verwachten en hoe wij met elkaar om willen gaan. De kinderen hebben hier ook een stem in bij het opstellen van de groepsafspraken. Het team spreekt dezelfde kanjertaal zodat kinderen weten waar ze aan toe zijn en hoe de leerkracht hun ook kan helpen.

6 Schooltijden en opvang

De kleutergroepen gymmen in de speelzaal in de school. De groepen 3 t/m 8 hebben wekelijks 2x45 minuten gym in gymzaal Noord. Groep 7 en 8 gymt hiervan 1 keer per week in Sporthal De Kroon.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:15	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kind en co, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kind en Co, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	24 oktober 2022	28 oktober 2022
Kerstvakantie	26 december 2022	06 januari 2023
Voorjaarsvakantie	27 februari 2023	03 maart 2023
Meivakantie	24 april 2023	05 mei 2023
Zomervakantie	10 juli 2023	18 augustus 2023

Onze studiedagen in schooljaar 2022-2023 zijn:

- Vrijdag 23 september
- Woensdag 23 november
- Maandag 6 maart
- Maandag 27 maart (Kalisto studiedag)
- Woensdag 17 mei
- Vrijdag 23 juni

Alle leerlingen zijn deze dagen vrij.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Sagitta Hermsen (directie)	ma, di, do en vrij	nvt
Carla de Jong (ib)	maandag en dinsdag	nvt

Onze school is op werkdagen (muv vakanties) telefonisch bereikbaar op nummer 0348-441326.

